



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ITAI

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ
อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ คะแนนเฉลี่ยรวม ๘๔.๒๗ คะแนน ระดับผลการประเมิน ปรับปรุง

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีคะแนน ๘๔.๒๗ อยู่ในระดับ B หรือ ปรับปรุง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๘๖.๐๓ คะแนน
- แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๙๑.๓๒ คะแนน
- แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๘๐.๐๙ คะแนน
- แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๘๑.๘๘ คะแนน

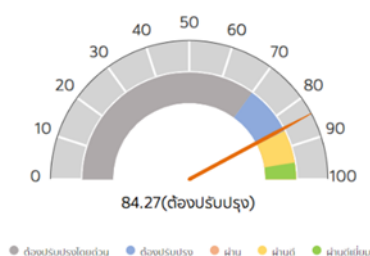


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

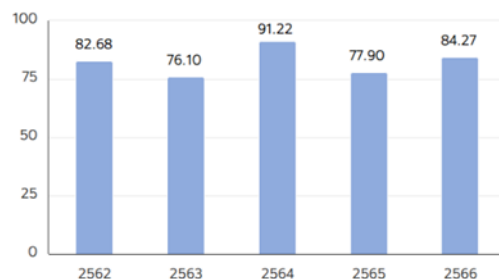
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 4,365 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

ผลการประเมินในภาพรวม

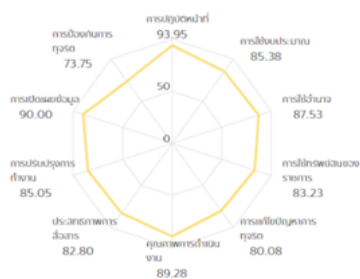


ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

| ตัวชี้วัด | รายละเอียดตัวชี้วัด | คะแนน |
|-----------|-------------------------|-------|
| 1 | การเปิดเผยข้อมูล | 93.95 |
| 2 | การใช้จ่ายเงิน | 85.38 |
| 3 | การใช้จ่ายเงิน | 87.53 |
| 4 | การใช้จ่ายเงินของราชการ | 83.23 |
| 5 | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 80.08 |
| 6 | คุณภาพการดำเนินงาน | 89.28 |
| 7 | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | 82.80 |
| 8 | การปรับปรุงการทำงาน | 85.05 |
| 9 | การเปิดเผยข้อมูล | 90.00 |
| 10 | การป้องกันการทุจริต | 73.75 |



| เครื่องมือ การประเมิน | ตัวชี้วัด | คะแนน | ผลการประเมิน |
|--------------------------|--|-------|--------------|
| IIT | ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ | ๙๓.๙๕ | ผ่านเกณฑ์ |
| | ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ | ๘๕.๓๘ | ผ่านเกณฑ์ |
| | ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ | ๘๗.๕๓ | ผ่านเกณฑ์ |
| | ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | ๘๓.๒๓ | ไม่ผ่านเกณฑ์ |
| | ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๘๐.๐๘ | ไม่ผ่านเกณฑ์ |
| EIT | ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน | ๘๙.๒๘ | ผ่านเกณฑ์ |
| | ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๘๒.๘๐ | ไม่ผ่านเกณฑ์ |
| | ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน | ๘๕.๐๕ | ผ่านเกณฑ์ |
| OIT | ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล | ๙๐.๐๐ | ผ่านเกณฑ์ |
| | ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต | ๗๓.๗๕ | ไม่ผ่านเกณฑ์ |

จากข้อมูลข้างต้นจะเห็นได้ว่า องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ จะมีผลการประเมินอยู่ในระดับ "ปรับปรุง" และมีคะแนนเฉลี่ย ๘๔.๒๗ คะแนน แต่ก็ยังมีตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) อยู่ถึง ๔ ตัวชี้วัด จาก ๑๐ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๘๓.๒๓ คะแนน), ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๘๐.๐๘ คะแนน), ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘๒.๘๐ คะแนน) และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๗๓.๗๕ คะแนน)

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานโดยวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ใน ๗ ประเด็นสำคัญ ประกอบด้วย (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (๒) การให้บริการและระบบ E-Service (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล และ (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ มีข้อความที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อความ | คะแนน |
|--|--------|
| i๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติ หรือให้บริการแก่บุคคล ภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | ๘๘.๒๓ |
| i๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคล ภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด | ๘๑.๔๘ |
| i๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด | ๘๗.๑๙ |
| i๔ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือ ให้บริการหรือไม่ | ๑๐๐.๐๐ |
| i๕ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทนหรือไม่ | ๘๖.๗๗ |
| i๖ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่ บุคคลภายนอก เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวัง ให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่ | ๑๐๐.๐๐ |
| e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | ๘๘.๓๙ |
| e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด | ๘๐.๔๘ |
| e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อย เพียงใด | ๘๑.๕๘ |
| e๔ ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมาท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ | ๘๓.๕๘ |
| e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด | ๘๑.๕๕ |
| e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อย เพียงใด | ๘๐.๔๘ |
| e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด | ๘๑.๕๘ |
| ๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน | ๑๐๐.๐๐ |



วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม i๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาไม่น้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ที่ ๙๓.๙๕ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ i๑ ถึง ข้อ i๖ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีการปฏิบัติงานที่ดี ควบรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในข้อดังกล่าวอยู่ในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำข้อมูลรายละเอียดการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน สอดคล้องกับ ข้อ ๐๑๒ – ๐๑๔ และจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปี และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานและบริการให้กับประชาชนที่มาติดต่อได้อย่างรวดเร็วและตามขั้นตอน เป็นต้น



ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนน |
|---|--------|
| i๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติ หรือให้บริการแก่บุคคล ภายนอก เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | ๘๘.๒๓ |
| i๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคล ภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด | ๙๑.๔๘ |
| i๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด | ๘๗.๑๙ |
| e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | ๘๘.๓๙ |
| e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด | ๙๐.๔๘ |
| e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด | ๙๑.๕๘ |
| e๕ หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการ ต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน และส่วนรวม มากน้อยเพียงใด | ๙๑.๕๘ |
| e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด | ๙๑.๕๕ |
| e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด | ๙๐.๔๘ |
| e๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่ | ๙๖.๘๔ |
| e๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคล ภายนอก ได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด | ๘๖.๑๙ |
| ๐๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๘ E-Service | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | ๐.๐๐ |



วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-service

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-service พิจารณาจากข้อคำถาม e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการให้บริการ อยู่ที่ ๘๘.๙๗ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ i๑ ถึง ข้อ i๓ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการให้บริการ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีการปฏิบัติงานและการให้บริการค่อนข้างดี ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง กระจายอำนาจในการตัดสินใจ โดยมอบอำนาจในการตัดสินใจให้กับข้าราชการที่ให้บริการ ในการวิเคราะห์ แก้ปัญหาการระดมสมอง และสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติราชการที่แตกต่างกันตามความเหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็วและคล่องตัว เพื่อให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจสูงสุด

ส่วนข้อที่มีผลคะแนนเฉลี่ยสูงกว่า ๘๕ คะแนน เพียงเล็กน้อย พบว่า ข้อ e๑๔ มีคะแนนเฉลี่ย ๘๖.๑๙ คะแนน ในประเด็น ที่มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร อ้างอิงได้ตาม ข้อ ๐๓๐ มีคะแนนเฉลี่ย ๐.๐๐ คะแนน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการให้บริการและระบบ E-service โดยเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบ โดยควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ พัฒนาระบบ E-Service ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ปรับปรุงให้เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงการบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ จัดทำคู่มือการใช้งานระบบ E-Service ของแต่ละภารกิจ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service ต่างๆ และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ อย่างสม่ำเสมอ เช่น โปสเตอร์, Facebook, Line และ YouTube เป็นต้น เพื่อให้สอดคล้องกับ ข้อ ๐๑๕ – ๐๑๘ และ ๐๓๐



ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนน |
|---|--------|
| e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด | ๗๓.๕๐ |
| e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | ๗๓.๕๐ |
| e๘ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชม หรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่ | ๘๐.๐๐ |
| e๙ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | ๙๓.๔๐ |
| e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีพบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่ | ๕๐.๐๐ |
| ๐๑ โครงสร้าง | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๓ อำนาจหน้าที่ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๕ ข้อมูลการติดต่อ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๘ Q&A | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๙ Social Network | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล | ๑๐๐.๐๐ |



วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พิจารณาจากข้อคำถาม e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า แม้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน แต่ e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด คะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๗๓.๕๐ คะแนน และยังพบข้อที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน พบว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ และบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยพัฒนาเว็บไซต์ และช่องทางการสื่อสารต่างๆ ให้ทันสมัย ใช้งานสะดวก และปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ และควรประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ และช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ เช่น Facebook และ YouTube เป็นต้น และควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่เป็นทางการขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ เพื่อให้ผู้มาติดต่อมีการรับรู้มากขึ้น และควรมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ ที่สามารถชี้แจง หรือตอบคำถามต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว เพื่อให้สอดคล้องกับ ข้อ ๐๑ - ๐๑๐



ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนน |
|---|--------|
| i๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงาน ของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | ๓๕.๔๒ |
| i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด | ๓๖.๔๕ |
| i๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่าง ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | ๓๕.๓๒ |
| i๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาต อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | ๔๕.๓๑ |
| i๒๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อย เพียงใด | ๔๓.๕๕ |
| i๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่าง สม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด | ๘๒.๙๔ |
| ๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ | ๑๐๐.๐๐ |



วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ พิจารณาจากข้อคำถาม i๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ น้อยกว่า ๘๕ คะแนน รวมแล้วเฉลี่ยอยู่ที่ ๘๓.๒๓ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ i๑๙ ถึง ข้อ i๒๔ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินราชการ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน จะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีบุคลากรบางส่วนยังไม่รู้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อนประโยชน์ส่วนตัว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยพิจารณาทบทวนคู่มือ แนวทาง ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการให้มีความสะดวก รวดเร็ว ไม่ยุ่งยากซับซ้อน โดยอาจจัดทำเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกก็ได้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือแจ้งเวียน คู่มือ แนวทาง ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ รวมถึงจัดทำแบบฟอร์มการใช้ทรัพย์สินราชการ เพื่อกำกับดูแลตรวจสอบ ให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ทุกคนได้ทราบ เพื่อให้สอดคล้องกับ ข้อ ๐๓๔ - ๐๓๕



ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนน |
|---|--------|
| i๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด | ๗๖.๕๕ |
| i๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด | ๖๓.๔๘ |
| i๙ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า มากน้อยเพียงใด | ๘๔.๐๓ |
| i๑๐ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | ๙๕.๗๑ |
| i๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง มากน้อยเพียงใด | ๙๗.๘๗ |
| i๑๒ หน่วยงานของท่านมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด | ๙๔.๖๕ |
| ๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๔ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๒๐ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน | ๐.๐๐ |
| ๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี | ๑๐๐.๐๐ |



วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม i๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ๘๕.๓๘ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ i๗ ถึง ข้อ i๑๒ ในที่นี้ยังมีบางข้อคำถามที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน จะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีบุคลากรบางส่วนยังไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ และไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ และมีความเห็นว่าการใช้จ่ายงบประมาณนั้นยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่คุ้มค่าเท่าที่ควร

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยหน่วยงานควรจัดให้มีการประชุมชี้แจงเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้เจ้าหน้าที่ในขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬทุกคนได้ทราบ โดยจัดทำหนังสือเวียน หรือเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ และเห็นควรมอบหมายให้ทุกกองมีการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณทุกไตรมาส และแจ้งเวียน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทราบ และเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับ ข้อ ๐๑๑ - ๐๑๓ และ ๐๑๔ - ๐๑๖



ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนน |
|---|--------|
| i๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่ง หน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด | ๘๐.๗๗ |
| i๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด | ๘๐.๗๗ |
| i๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือก ผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด | ๗๗.๕๕ |
| i๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด | ๙๔.๖๕ |
| i๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด | ๑๐๐.๐๐ |
| i๑๘ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่านมีการ เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | ๙๑.๔๕ |
| i๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด | ๗๕.๔๘ |
| ๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ | ๑๐๐.๐๐ |



วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พิจารณาจากข้อคำถาม i๒๗ ทานทราบข้อมูลเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ๘๕.๘๑ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๗ ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ i๑๓ ถึง ข้อ i๑๘ และ i๒๗ ในที่นี้ยังมีบางข้อคำถามที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน จะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีบุคลากรบางส่วนมีความเห็นว่าผู้บังคับบัญชาไม่ค่อยมีความเป็นธรรมในการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา และบุคลากรบางรายยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยหน่วยงานควรจัดให้มีประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม โดยผู้บริหารสูงสุด และถ่ายทอดไปสู่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้ยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยการกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน และตัวชี้วัดการประเมินสมรรถนะที่สามารถวัดผลได้ชัดเจน เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของผู้ประเมิน และกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาที่ชัดเจน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมถึงให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เรื่อง ประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ โดยการจัดทำหนังสือเวียน หรือเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบ และยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้สอดคล้องกับ ข้อ ๐๒๓ - ๐๒๖ และ ๐๓๙ - ๐๔๑



ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนน |
|---|--------|
| i๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด | ๘๒.๙๔ |
| i๒๖ มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกัน การทุจริตได้จริง มากน้อยเพียงใด | ๗๙.๗๑ |
| i๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด | ๗๙.๗๔ |
| i๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด | ๗๗.๕๕ |
| i๓๐ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด | ๘๕.๐๖ |
| e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีพบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่ | ๕๐.๐๐ |
| e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด | ๘๓.๕๐ |
| ๐๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๓๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy | ๐.๐๐ |
| ๐๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๓๖ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๓๗ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๓๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน | ๐.๐๐ |
| ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน | ๐.๐๐ |



วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พิจารณาจากข้อคำถาม i๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการแก้ไขและป้องกันการทุจริต ๘๑ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๕ ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ i๒๕ ถึง ข้อ i๓๐ ในที่นี้ยังมีบางข้อคำถามที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน เช่น ข้อคำถาม i๒๘ มีคะแนนเฉลี่ย ๗๙.๗๔ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน จะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีบุคลากรบางส่วนมีความเห็นว่าผู้บังคับบัญชา ยังไม่ค่อยให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ และเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง และเมื่อพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานแล้วก็ไม่มั่นใจที่จะแจ้ง หรือให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้มาติดต่อบางส่วนมีความเห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน รวมถึงการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ นั้นยังไม่ได้เท่าที่ควร

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยหน่วยงานควรจัดให้ผู้บริหารสูงสุดมีการเข้าร่วมดำเนินการกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการส่งเสริมความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริต เช่น ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล, การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy เป็นต้น และจัดทำแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริต หรือส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หรือธรรมาภิบาลขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ โดยวิเคราะห์ข้อมูลจากจุดบกพร่องของการประเมิน ITA ในปีที่ผ่านมา และจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริต การติดตามเรื่องร้องเรียน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และมีการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนด้วยความรวดเร็ว รวมทั้งการสร้างความมั่นใจหรือแรงจูงใจเพื่อให้ผู้พบเห็นการทุจริตในหน่วยงาน และควรจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี และเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อให้สอดคล้องกับ ข้อ e๑๐ และ e๑๕ และ o๒๗ - o๓๘ และ o๔๒ - o๔๓



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากข้อคำถาม ITA ใน ๗ ประเด็นสำคัญ ประกอบด้วย (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (๒) การให้บริการและระบบ E-Service (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล และ (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ซึ่งข้อคำถามที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ถือเป็นประเด็นที่ควรนำมาพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ โดยจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

| วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|-------------------|--|
| การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน และการให้บริการให้เป็นมาตรฐาน | ๑. จัดทำคู่มือการให้บริการสำหรับประชาชน ในแต่ละภารกิจ และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ หรือช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของ อบต.คลองวาฬ ๒. จัดทำแผนผังการให้บริการที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยขั้นตอน ระยะเวลาของแต่ละขั้นตอน และผู้รับผิดชอบ และประชาสัมพันธ์ โดยติดตั้งไว้ในจุดที่ผู้มารับบริการสามารถเห็นได้อย่างชัดเจน ๓. ผู้บังคับบัญชากำกับและเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และให้บริการอย่างเท่าเทียม โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ | เม.ย. – ก.ย. ๒๕๖๗ | ทุกกอง (สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง และ กองสาธารณสุขฯ) |



ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

| วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|-------------------|--|
| เพิ่มการประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service และพัฒนาให้สามารถใช้งานได้สะดวกยิ่งขึ้น | ๑. พัฒนาระบบ E-Service ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ปรับปรุงให้เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงการบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ ๒. จัดทำและเผยแพร่คู่มือการใช้งานระบบ E-Service ของแต่ละภารกิจ ๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service ต่างๆ และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ อย่างสม่ำเสมอ เช่น โปสเตอร์, Facebook, Line และ YouTube เป็นต้น | เม.ย. – ก.ย. ๒๕๖๗ | ทุกกอง (สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง และ กองสาธารณสุขฯ) |

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

| วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|-------------------|--|
| การพัฒนาเว็บไซต์ และช่องทางการสื่อสารต่างๆ ให้ทันสมัย และเพิ่มเติมการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ | ๑. พัฒนาเว็บไซต์ และช่องทางการสื่อสารต่างๆ ให้ทันสมัย ใช้งานสะดวก และปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ๒. ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ และช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆที่เป็นทางการของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ เช่น Facebook และ YouTube เป็นต้น ๓. มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ ที่สามารถชี้แจง หรือตอบคำถามต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว | เม.ย. – ก.ย. ๒๕๖๗ | ทุกกอง (สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง และ กองสาธารณสุขฯ) |



ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

| วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|-------------------|--|
| การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว | ๑. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงคู่มือ/แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน การยืมทรัพย์สิน การขออนุญาต และการกำกับติดตาม ให้มีความสะดวก รวดเร็ว ไม่ยุ่งยากซับซ้อน (โดยอาจจัดทำเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวก) ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แจ้งเวียน คู่มือ/แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินให้เจ้าหน้าที่ในอบต.คลองวาฬได้ทราบ ๓. จัดทำแบบฟอร์มการใช้ทรัพย์สินราชการ เพื่อกำกับดูแลตรวจสอบ | เม.ย. – ก.ย. ๒๕๖๗ | ทุกกอง (สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง และ กองสาธารณสุขฯ) |

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

| วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|-------------------|--|
| การส่งเสริมความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง | ๑. จัดให้มีการประชุมชี้แจงเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ อบต.คลองวาฬ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้เจ้าหน้าที่ใน อบต.คลองวาฬ ทราบ โดยจัดทำหนังสือเวียน หรือเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของ อบต.คลองวาฬ ๓. มอบหมายให้ทุกกอง มีการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณทุกไตรมาส และแจ้งเวียน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทราบ และเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ | เม.ย. – ก.ย. ๒๕๖๗ | ทุกกอง (สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง และ กองสาธารณสุขฯ) |



ประเด็นที่ ๒ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

| วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|-------------------|--|
| การบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยความ โปร่งใส และเป็นธรรม | <p>๑. ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม โดยผู้บริหารสูงสุด และถ่ายทอดไปสู่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้ยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยการกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน และตัวชี้วัดการประเมินสมรรถนะที่สามารถวัดผลได้ชัดเจน เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของผู้ประเมิน</p> <p>๓. กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษาที่ชัดเจน</p> <p>๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ ในอบต.คลองวาฬทราบ โดยการจัดทำหนังสือเวียน หรือเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของ อบต.คลองวาฬ</p> <p>๕. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เรื่อง ประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของอบต.คลองวาฬ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบ และยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> | เม.ย. – ก.ย. ๒๕๖๗ | ทุกกอง (สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง และ กองสาธารณสุขฯ) |



ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

| วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|-------------------|--|
| การส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ | <p>๑. ผู้บริหารสูงสุดเข้าร่วมดำเนินการกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการส่งเสริมความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริต เช่น ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล, การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy เป็นต้น</p> <p>๒. จัดทำแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริต หรือส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หรือธรรมาภิบาลของอบต.คลองวาฬ</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริต การติดตามเรื่องร้องเรียน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และมีการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนด้วยความรวดเร็ว</p> <p>๔. จัดทำรายงานความก้าวหน้าในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี และเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ</p> | เม.ย. – ก.ย. ๒๕๖๗ | ทุกกอง (สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง และ กองสาธารณสุขฯ) |



การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ปัญหา / อุปสรรค

๑. การประเมิน ITA ๓ ปีที่ผ่านมา เครื่องมือแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT มีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และเพิ่มระดับความยาก อีกทั้งยังเพิ่มหลักเกณฑ์ขั้นตอน ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องศึกษาหลักเกณฑ์ใหม่ และต้องใช้ระยะเวลาในการศึกษาหลักเกณฑ์ใหม่ ทำให้ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน ITA อย่างชัดเจน เท่าที่ควร
๒. ขาดความร่วมมือจากบุคลากรภายในหน่วยงาน เนื่องจากมีการพิจารณาตามอำนาจหน้าที่ที่รับผิดชอบหลักมีจำนวนมาก อีกทั้งการติดตามบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่นอกสำนักงานค่อนข้างยาก
๓. ขาดการกำกับและติดตามจากผู้บริหารของหน่วยงานเป็นบางส่วน เนื่องจากไม่ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการประเมิน ITA ที่ถูกต้อง ต่อจุดประสงค์ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อเสนอแนะ

๑. การเสริมสร้างแรงจูงใจที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติที่รับผิดชอบ ของหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน เช่น การพิจารณารางวัลให้แก่หน่วยงาน การได้รับความดีความชอบ การเลื่อนขั้น เลื่อนระดับ เป็นต้น
๒. สำนักงาน ป.ป.ช. ควรปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการประเมิน ITA และเผยแพร่ให้แก่หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ก่อนจะเริ่มต้นปีงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินฯ สอดคล้องกับระยะเวลาตามปีงบประมาณ
๓. สำนักงาน ป.ป.ช. ควรปรับปรุงคู่มือหรือตัวอย่างแนวทางการประเมิน ITA ที่มีความเข้าใจง่ายมากขึ้น อยากสะท้อนให้สำนัก ITA ลดหลักเกณฑ์และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ไม่จำเป็น เพื่อให้การประเมิน ITA มีประสิทธิภาพและการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีผลลัพธ์เป็นรูปธรรมที่ชัดเจนมากขึ้น ไม่ควรเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ใหม่อยู่ตลอด เพื่อไม่ให้เป็นการเพิ่มภาระงานให้กับเจ้าหน้าที่มากเกินไปจากภาระงานตามอำนาจหน้าที่

